

**Adószám:** 18188071-1-42  
**Bejegyző szerv:** Fővárosi Bíróság  
**Regisztrációs szám:** 10 819

## Határon Átnyúló Kezdeményezések Közép-európai Segítő Szolgálata

1067 Budapest, Teréz körút 13.

### Közhasznúsági jelentés 2011

**Fordulónap:** 2011. december 31.


**Beszámolási időszak:** 2011. január 01. - 2011. december 31.

Budapest, 2012. május 25.



Határon Átnyúló Kezdeményezések  
Közép-európai Segítő Szolgálata  
HUN 1067 Budapest, Teréz körút 13.  
Adószám: 18188071-1-42  
Banksz. sz.: 58600651-11171218

P.h.

  
A gazdálkodó  
képviselője

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

••

## Tartalomjegyzék:

1. **Számviteli beszámoló**
  - 1.1. Számviteli beszámoló bemutatása
  - 1.2. Könyvvizsgálat
2. **A szervezet bemutatása**
  - 2.1. Elérhetőség
  - 2.2. Azonosító adatok
  - 2.3. Tevékenység általában
  - 2.4. Közhasznú tevékenység
  - 2.5. Szervezeti felépítés
  - 2.6. Foglalkoztatottak
3. **A vagyon felhasználása**
  - 3.1. A vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatás
4. **Költségvetési támogatások felhasználása**
  - 4.1. Költségvetési támogatások bemutatása
  - 4.2. Költségvetési támogatások felhasználása
5. **A tárgyévi gazdálkodás bemutatása**
  - 5.1. Bevételek
    - Kapott támogatások
    - Pályázati úton elnyert támogatások
    - Tagdíjból származó bevételek
    - Közhasznú tevékenység bevételei
    - Egyéb közhasznú bevételek
    - Vállalkozási tevékenység bevételei
  - 5.2. Kiadások
    - Cél szerinti juttatások
    - Vezető tisztségviselők juttatásai
    - Közhasznú tevékenység működési költségei
    - Vállalkozási tevékenység ráfordításai
  - 5.3. A tárgyévi gazdálkodás értékelése
    - Közhasznúsági cél teljesülése
6. **Köszönetnyilvánítás**
  - 6.1. Köszönet a támogatóknak

## 1. Számviteli beszámoló

### 1.1. Számviteli beszámoló bemutatása

A számviteli beszámoló főbb adatai az alábbiak:

Beszámoló sor (1000HUF)	Tárgyév
<b>Mérleg adatai</b>	-
A. Befektetett eszközök	3 162
I. Immateriális javak	2 712
II. Tárgyi eszközök	450
III. Befektetett pénzügyi eszközök	
B. Forgóeszközök	2 014
I. Készletek	50
II. Követelések	798
III. Értékpapírok	
IV. Pénzeszközök	1 166
C. Aktív időbeli elhatárolások	
<b>ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN</b>	<b>5 176</b>
D. Saját tőke	-1 509
I. Jegyzett tőke	
II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	
III. Tőketartalék	
IV. Eredménytartalék	-9 150
V. Lekötött tartalék	
VI. Értékelési tartalék	
VII. Mérleg szerinti eredmény	7 641
E. Céltartalékok	
F. Kötelezettségek	6 640
I. Hátrasorolt kötelezettségek	
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	6 640
G. Passzív időbeli elhatárolások	45
<b>FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN</b>	<b>5 176</b>
<b>Eredménykimutatás adatai</b>	-
Értékesítés nettó árbevétele	9 930
Aktivált saját teljesítmények értéke	
Egyéb bevételek	45 353



Beszámoló sor (1000HUF)	Tárgyév
Anyagjellegű ráfordítások	18 685
Személyi jellegű ráfordítások	27 654
Értékcsökkenési leírás	1 225
Egyéb ráfordítások	122
<b>ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE</b>	<b>7 597</b>
Pénzügyi műveletek bevételei	72
Pénzügyi műveletek ráfordításai	28
<b>PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE</b>	<b>44</b>
<b>SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY</b>	<b>7 641</b>
Rendkívüli bevételek	
Rendkívüli ráfordítások	
<b>RENDKÍVÜLI EREDMÉNY</b>	
<b>ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY</b>	<b>7 641</b>
Adófizetési kötelezettség	
<b>ADÓZOTT EREDMÉNY</b>	<b>7 641</b>
<b>MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY</b>	<b>7 641</b>
<b>Közhasznú eredménykimutatás adatai</b>	<b>-</b>
Összes közhasznú tevékenység bevétele	55 355
Közhasznú célú működésre kapott támogatás	41 000
- alapítótól	
- központi költségvetésből	41 000
- helyi önkormányzattól	
- egyéb	
Pályázati úton elnyert támogatás	4 264
Közhasznú tevékenységből származó bevétel	8 679
Tagdíjból származó bevétel	1 251
Egyéb bevétel	161
Vállalkozási tevékenység bevétele	
Összes bevétel (A+B)	55 355
Közhasznú tevékenység ráfordításai	47 714
Anyagjellegű ráfordításai	18 685
Személyi jellegű ráfordítások	27 654
Értékcsökkenési leírás	1 225
Egyéb ráfordítások	122
Pénzügyi műveletek ráfordításai	28
Rendkívüli ráfordítások	
Vállalkozási tevékenység ráfordításai	

Beszámoló sor (1000HUF)	Tárgyév
Anyagjellegű ráfordítások	
Személyi jellegű ráfordítások	
Értékcsökkenési leírás	
Egyéb ráfordítások	
Pénzügyi műveletek ráfordításai	
Rendkívüli ráfordítások	
Összes ráfordítás	47 714
Adózás előtti vállalkozási eredmény	
Adófizetési kötelezettség	
Tárgyévi vállalkozási eredmény	
Tárgyévi közhasznú eredmény	7 641
<b>Tájékoztató adatok</b>	-
Személyi jellegű ráfordítások	27 654
Béreköltség	19 861
béreköltségből: megbízási díjak	50
béreköltségből: tiszteletdíjak	
Személyi jellegű egyéb kifizetések	2 128
Bérfjárulékok	5 665
A szervezet által nyújtott támogatások	80

## 1.2. Könyvvizsgálat

A tárgyévi számviteli beszámoló adatai könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

## 2. A szervezet bemutatása

### 2.1. Elérhetőség

A szervezet elérhetősége: 1024 Budapest, Káplár utca 10/b.

### 2.2. Azonosító adatok

A szervezet más szervezetnek nem tagja. A Határon Átnyúló Kezdeményezések Közép-európai Segítő Szolgálat besorolása, a regisztrációt végző szerv neve, a szervezet nyilvántartási száma, azonosító adatai az alábbiak: Fővárosi Bíróság, nyilvántartási száma: 10819.

### 2.3. Tevékenység általában

A Határon Átnyúló Kezdeményezések Közép-európai Segítő Szolgálat 2009. évben jött létre, a 2003-ban alapított Európai Unió Támogatások és Hozzájárulások Országos Szakértői Egyesülete jogutódjaként.



Az újjáalakult szervezet céljai:

- A magyar határ menti együttműködések szakmai támogatása, ehhez kapcsolódóan szakmai segédanyagok összeállítása, jogi tanácsadás, szervezetfejlesztés, stratégiai tervezés és tanácsadás, képzések, konferenciák szervezése, projektfejlesztés és menedzselés, külföldi projektpartnerek kiközvetítése, know-how transzfer, tapasztalatátadás elősegítése, a határon átnyúló együttműködések előtti akadályok könnyítése, felszámolása, az ehhez szükséges alap- és alkalmazott kutatások elvégzése;
- részvétel európai projektek előkészítésében, megvalósításában, együttműködésben más, a határ menti együttműködésben érintett szervezetekkel;
- a közép-európai térségben létrejött határon átnyúló együttműködések közötti szakmai kapcsolatok erősítése, a hálózatosodás támogatása;
- tartós és intézményes szakmai együttműködés kialakítása az Unióban hasonló területen érdekelt szakmai szervezetekkel és az Unió intézményeivel;
- Magyarország sikeres részvételének biztosítása az Európai Unióban, továbbá a pályázatokhoz és hozzájárulásokhoz kapcsolódó szakértői munka presztízsének elismertetése, illetve megőrzése.

#### **2.4. Közhasznú tevékenység**

A szervezet tárgyévi közhasznú tevékenysége - annak tartalma, volumene, jellemzői, körülményei - az alábbiakban foglalható össze: közhasznú szervezet követelményei szerint végzi tevékenységét arra tekintettel, hogy céljai és feladatai a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 26 §-ának c) 3.,4.,19.pontja szerinti alábbi közhasznú tevékenységek:

- tudományos tevékenység, kutatás
- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés
- euroatlanti integráció elősegítése.

A tevékenységek részletezését a tevékenységi jelentés (activity report) tartalmazza.

#### **2.5. Szervezeti felépítés**

A szervezet felépítésének főbb jellemzői, az egyes szervezeti egységek sajátosságai az alábbiak:

- Közgyűlés (az egyesület legfőbb döntéshozó szerve; a tagok összessége alkotja; az elnök hívja össze és vezeti; évente legalább egyszer össze kell hívni; határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza, kivéve, ahol az alapszabály minősített többséget ír elő; ülési nyilvánosak)
- Elnökség (az egyesület ügyintéző és képviselői szerve; tagjai: elnök, két alelnök és további legalább egy, legfeljebb négy rendes elnökségi tag; a tagok megbízatása határozott időre, 3 évre szól; határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza )
- Felügyelő Bizottság (az alapszabályban rögzített tevékenységet és gazdálkodást ellenőrzi, valamint felügyeli az egyesület közhasznú tevékenységét; széles körű ellenőrzési-betekintési jogköre van; határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza; munkájáról és megállapításairól írásban tartozik a közgyűlést tájékoztatni.)

## 2.6. Foglalkoztatottak

A szervezet foglalkoztatási helyzetének főbb jellemzői az alábbiak: 2011. évben 10 fő munkaviszonyost foglalkoztatott (különböző időszakokban).

## 3. A vagyon felhasználása

### 3.1. A vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatás

Megnevezés (1000HUF)	Előző év	Tárgyév	Változás	
			Értékben	%-ban
Induló tőke	0	0	0	0.00
Tőkeváltozás	- 412	-9 150	-8 738	-2 120.87
Vállalkozási eredmény	0	0	0	0.00
Közhasznú tevékenység eredménye	-8 739	7 641	16 380	187.44

## 4. Költségvetési támogatások felhasználása

### 4.1. Költségvetési támogatások bemutatása

A szervezet a tárgyévben költségvetési támogatást is igénybe vett. A támogatások jellemzői a tárgyévi gazdálkodás bemutatása során, a bevételek részletezésénél kerülnek bemutatásra.

### 4.2. Költségvetési támogatások felhasználása

A költségvetési támogatások felhasználását mutatja be az alábbi táblázat:

Támogatás (1000HUF)	Kapott összeg	Felhasználás		Maradvány
		Célszerint	Működési	
Személyi jövedelemadó 1%-ának közcélú felhasználására	0	0	0	0
Központi költségvetési szervtől más, elkülönített állami pénzalap és szervei	42 000	0	42 000	0
Helyi önkormányzatok és szervei	0	0	0	0
Kisebbségi települési önkormányzatok és szervei	0	0	0	0
Települési önkormányzatok társulásai és ezek szervei	0	0	0	0
Alapító	0	0	0	0
Más forrás	0	0	0	0
<b>Összesen:</b>	<b>42 000</b>	<b>0</b>	<b>42 000</b>	<b>0</b>

Az Egyesület 2011. évben támogatást a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztériumtól (41 000eFt) és a Bethlen Gábor Alaptól (1 000eFt) kapott. Utóbbit a IV. Kárpát-medencei térségfejlesztési műhely megrendezésére (Antalóc, Ukrajna) használtuk fel.

A 41 milliós működési támogatás felhasználásáról az alábbi táblázat tájékoztat:



Tétel	Felhasznált Összeg (1000 Ft)
Bérek	13 163
Bérköltség	12 230
Nem pénzbenei juttatások	1 751
Kiküldetés	1 900
Képzés	1 470
Irodabérlet és -fenntartás	2 455
Irodaszer, postaköltség	383
Telefon, internet	770
Fordítás, tolmácsolás	764
Könyvelés	300
Honlapfejlesztés, -fenntartás	75
Egyéb szolgáltatás	1 433
Kis értékű eszközbeszerzés	210
Nagy értékű beszerzés	4 096
<b>Összesen:</b>	<b>41 000</b>

## 5. A tárgyévi gazdálkodás bemutatása

### 5.1. Bevételek

#### Kapott támogatások

A Határon Átnyúló Kezdeményezések Közép-európai Segítő Szolgálatá tárgyévi kapott támogatásait mutatja be a jogszabály szerinti bontásban az alábbi táblázat:

Támogató	Összeg (1000HUF)
Személyi jövedelemadó 1%-ának közcélú felhasználására	0
Központi költségvetési szervtől más, elkülönített állami pénzalap és szervei	42 000
Helyi önkormányzatok és szervei	0
Kisebbségi települési önkormányzatok és szervei	0
Települési önkormányzatok társulásai és ezek szervei	0
Alapító	0
Más forrás	0
<b>Összesen:</b>	<b>42 000</b>

#### Pályázati úton elnyert támogatások

A szervezet eredménykimutatásában a 2010. évben megnyert NCA pályázatok 2011. évi felhasználásának fedezete (3 264 eFt), valamint a tárgyévben a Bethlen Gábor Alaptól elnyert támogatás (IV. Kárpát-medencei térségfejlesztési műhely) található.



### Tagdíjból származó bevételek

A tárgyévi tagdíjból származó bevételeket mutatja be az alábbi táblázat:

#### Tagdíjbevételek csoportonként

Csoport	Tagdíj (1000HUF)
Önkormányzatok	850
Alapítványoktól, egyéb szervezetektől	253
Külföldi szervezetektől	148
<b>Összesen:</b>	<b>1 251</b>

### Közhasznú tevékenység bevételei

A Határon Átnyúló Kezdeményezések Közép-európai Segítő Szolgálatára közhasznú tevékenységének tárgyévi bevételeit mutatja be az alábbi táblázat:

Jogcím	Összeg (1000HUF)
EGTC dokumentumok, szakmai tanácsadás	8 209
Konferenciaszervezés, részvételi díjak	470
<b>Összesen:</b>	<b>8 679</b>

### Egyéb közhasznú bevételek

A szervezet közhasznú tevékenységének tárgyévi egyéb bevételeit mutatja be az alábbi táblázat:

Jogcím	Összeg (1000HUF)
Pénzügyi műveletek bevételei	72
Értékesített tárgyi eszköz	83
Egyéb bevétel	6
<b>Összesen:</b>	<b>161</b>

### Vállalkozási tevékenység bevételei

A Határon Átnyúló Kezdeményezések Közép-európai Segítő Szolgálatára a tárgyévben vállalkozási tevékenységet nem végzett.

## 5.2. Kiadások

### Cél szerinti juttatások

A szervezet a tárgyévben alaptevékenysége keretében adományt 80 eFt értékben a Melegföldvári Református Egyházközösségnek nyújtott.

### Vezető tisztségviselők juttatásai

A szervezet választott tisztségviselői a tárgyévben semmiféle juttatást nem kaptak.

### **Közhasznú tevékenység működési költségei**

A közhasznú tevékenységhez kapcsolódó működési költségek az általános szabályok szerint kerültek elszámolásra.

<b>Jogcím (1000HUF)</b>	
<i>Anyagjellegű ráfordítások</i>	<b>18 685</b>
Anyagköltségek	394
Igénybevett szolgáltatások	13 321
Egyéb szolgáltatások értéke	74
Közvetített szolgáltatások értéke	4 896
<i>Személyi jellegű ráfordítások</i>	<b>27 654</b>
Béreköltség	19 861
Személyi jellegű egyéb kifizetések	2 128
Bérfelárak	5 665
<i>Értékcsökkenési leírás</i>	<b>1 225</b>
<i>Egyéb ráfordítások (támogatás, késedelmi pótlék)</i>	<b>122</b>
<i>Pénzügyi műveletek ráfordításai</i>	<b>28</b>

### **Vállalkozási tevékenység ráfordításai**

A Határon Átnyúló Kezdeményezések Közép-európai Segítő Szolgálat a tárgyévben vállalkozási tevékenységet nem végzett.

### **5.3. A tárgyévi gazdálkodás értékelése**

#### **Közhasznúsági cél teljesülése**

A szervezet a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységét a tárgyévben közhasznú céljának megfelelően látta el.

## **6. Köszönetnyilvánítás**

### **6.1. Köszönet a támogatóknak**

A Határon Átnyúló Kezdeményezések Közép-európai Segítő Szolgálat ezúton fejezi köszönetét mindenkinek, aki tevékenységének ellátáshoz a tárgyévben anyagi vagy nem anyagi segítséget nyújtott.