HATÁRON ÁTNYÚLÓ KEZDEMÉNYEZÉSEK KÖZÉP-EURÓPAI SEGÍTŐ SZOLGÁLATA

ALAPSZABÁLYA

(MÓDOSÍTÁSOKKAL

EGYSÉGES SZERKEZETBEN)

HATÁRON ÁTNYÚLÓ KEZDEMÉNYEZÉSEK KÖZÉP-EURÓPAI SEGÍTŐ SZOLGÁLATA ALAPSZABÁLYA

- módosításokkal egységes szerkezetben -

Preambulum

Alapító tagok, élve Magyarország Alaptörvényében alapvető jogként rögzített egyesülési szabadságukkal, egyesületet hoznak létre az alábbiak szerint:

I.
Általános rendelkezések

1. Az egyesület neve: Határon Átnyúló Kezdeményezések Közép-Európai Segítő Szolgálata
   Az egyesület nevének rövidítése: CESCI
   Az egyesület angol neve: Central-European Service for Cross-border Initiatives

2. Az egyesület formája: közhasznú egyesület

3. Az egyesület székhelye: 1067 Budapest, Teréz krt. 13. Feladatainak ellátása érdekében az egyesület bel- és külföldön telephelyeket működtethet.

4. Az egyesület működési területe kiterjed Magyarországon kívül az Európai Unió tagállamaira, valamint Közép-Európa nem EU-tag országaira is.

5. Az egyesület hivatalos nyelve: magyar, angol.

6. Az egyesület kiadásait elsősorban tagdíjakból, pályázatokból, valamint természetes- és jogi személyek adományaiból fedezi.

7. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

II.
Az egyesület célja, feladata

1. Az egyesület céljai: Magyarország Alaptörvénye Alapvetés D) cikkében foglalt, a határainkon kívül élő magyarok sorsáért érzett felelősségből adódó állami közfeladat folyamatos és megfelelő színvonalú ellátása érdekében a határon túli magyarlakta közösségek, területi egységek s Magyarország közötti társadalmi-gazdasági együttműködés elősegítése, továbbá Magyarország Alaptörvénye Alapvetés E) cikkében foglalt európai egység megteremtésében való közreműködésből és az európai uniós tagállami státuszból, intézményi kapcsolatokból fakadó állami közfeladatok ellátásának segítése.
   Ezen belül:

   - a magyar határ menti együttműködések szakmai támogatása, ehhez kapcsolódóan szakmai segédanyagok összeállítása, jogi tanácsadás, szervezetfejlesztés, stratégiai tervezés és tanácsadás, képzések, konferenciák szervezése, projektfejlesztés és -menedzselés, külföldi projektpartnerek kiközvetítése, know-how transzfer, tapasztalatátadás elősegítése, a határon átnyúló együttműködések előtti akadályok könnyítése, felszámolása, az ehhez szükséges alap- és alkalmazott kutatások elvégzése;

   - részvétel európai projektek előkészítésében, megvalósításában, együttműködésben más, a határ menti együttműködésben érintett szervezetekkel;

   - a közép-európai térségben létrejött határon átnyúló együttműködések közötti szakmai kapcsolatok erősítése, a hálózatosodás támogatása;

   - tartós és intézményes szakmai együttműködés kialakítása az Unióban hasonló területen érdekelt szakmai szervezetekkel és az Unió intézményeivel;

   - Magyarország sikeres részvételének biztosítása az Európai Unióban, továbbá a pályázatokhoz és hozzájárulásokhoz kapcsolódó szakértői munka presztízsének elismertetése, illetve megőrzése.

III.
A tagsági viszonnyal kapcsolatos rendelkezések

1. Az egyesület tagja lehet:
   a/ Az egyesület tagja lehet minden olyan 18. életévét betöltött magyar és külföldi természetes személy, illetve belföldi és külföldi illetőségű jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, közhatalmi testület, állami szakmai intézmény, köztestület, amely határon átnyúló projektekben, fejlesztésekben vesz részt, ilyenekben érintett, valamint az alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek

elfogadja, és kötelezettséget vállal az egyesületi célok megvalósítása érdekében történő közreműködésre és a tagdíj megfizetésére.
b/ A tagsági viszony létesítéséhez legalább 3 tag ajánlására van szükség. A tagsági viszony létesítését kérő tag az Egyesület elnökségéhez köteles a belépési nyilatkozatát eljuttatni. A tagsági viszony az Elnökség előterjesztésére a közgyűlés döntése alapján jön létre. Indokolt esetben az Elnökség bevonása a tagfelvételi folyamatba mellőzhető.

2. A tagok jogai és kötelezettségei:

2.1 A tagok jogai:
a/ Az egyesület közgyűlésén, határozatai meghozatalában való részvétel. Az egyesület minden tagja azonos szavazati joggal rendelkezik, és részt vehet az egyesület működését érintő minden kérdésről rendelkezni jogosult közgyűlés döntéshozatalában.
b/ Az egyesület keretein belül választó és választható.
c/ Az egyesületet érintő minden kérdésben véleményt nyilváníthat, illetve javaslatot tehet. Az egyesület céljai és feladatai körébe tartozó kérdések megvitatását kezdeményezheti.
d/ Az egyesület által nyújtott kedvezményekben részesülhet.
(A jogi személy tagok nevében a tagsági jogok gyakorlására a jogi személy képviselője, jogosult. A természetes személy és a jogi személy tagsági jogait egyéb képviselő útján is gyakorolhatja.)

2.2 A tag kötelezettsége:
a/ Az alapszabály betartása. A szervezet életében részt venni, tisztségbe történő megválasztása esetén azt a legjobb képességei szerint ellátni.
b/ Az egyesület vezető szervei által hozott határozatok végrehajtása.
c/ A vállalt tagsági díjat (amelynek mértékét közgyűlési határozat tartalmazza), rendszeresen megfizetni. A tagsági díjat évenként előre, egy összegben kell megfizetni, legkésőbb a tárgyév március hó 31. napjáig. Az újonnan belépő tagok a belépés évében az év hátralevő részére arányosan kiszámított tagdíjat a belépést követő 15 napon belül kötelesek megfizetni.
d/ Az egyesület céljaival, tevékenységével és a vonatkozó jogszabályokkal összhangban végezni feladatait és olyan magatartást tanúsítani, mely az egyesület elfogadottságát növeli.
(A jogi személy tagok nevében a tagi kötelezettségeket a jogi személy képviselője teljesíti.)
A rendes tagokat illető jogok és terhelő kötelezettségek szabályai a különleges jogállású tagokra (pártoló tag, tiszteletbeli tag) nem vonatkoznak.

3. Az egyesület pártoló tagja lehet, akit az egyesület elnöksége az elnök javaslatára, az egyesület jelentős anyagi támogatása alapján annak választ. A pártoló tag a közgyűlésen tanácskozási joggal részt vehet, továbbá az alapszabály megtartása rá nézve is kötelező.

4. Az egyesület tiszteletbeli tagja lehet, akit az egyesület közgyűlése az elnök javaslatára az egyesület céljával egyező magas szintű tevékenysége alapján annak választ. A tiszteletbeli tag a közgyűlésen tanácskozási joggal részt vehet, továbbá az alapszabály megtartása rá nézve is kötelező.

5. A tagsági jogviszony megszűnik:

5.1 a/ kilépéssel;
b/ az egyesület általi felmondással;
c/ kizárással;
d/ a tag elhalálozásával vagy jogutód nélküli megszűnésével.
e/ a jogi személy tag jogutód nélküli megszűnésével.

5.2 A tag kilépési szándékát indokolás nélkül, az elnök felé bármikor bejelentheti. Ezen szándékát írásban, jogi személy kilépő tag esetében a legfőbb szerve vonatkozó döntésével együtt köteles eljuttatni az elnökhöz, aki haladéktalanul gondoskodik a kilépő taggal történő elszámolás lebonyolításáról, majd a kilépésről, s minderről a soron következő közgyűlésen tájékoztatja a tagságot. A kilépési szándékát közlő tag tagsági jogviszonya a bejelentés elnök általi kézhezvételével megszűnik azzal, hogy az egyesület felé fennálló tartozásait a közgyűlés kilépésről való tájékoztatásának napjáig rendeznie kell.

5.3 Amennyiben a tag az alapszabálybeli tagsági feltételeknek nem felel meg, az egyesület a közgyűlés határozata alapján a tagsági jogviszonyt harminc napos határidővel, írásban felmondhatja, melyet az érintett taggal írásban, igazolható módon közölni kell. A felmondó határozat ellen jogorvoslatnak helye nincsen.

5.4 Azt a tagot, aki kötelezettségeit rendszeresen vagy tartósan nem teljesíti, illetve az egyesület működését súlyosan gátolja, vagy célkitűzéseinek megvalósítását veszélyezteti, illetve egyébként olyan magatartást tanúsít, amely alapján az egyesületi tagságra nem érdemes, az egyesület kizárhatja tagjai közül.

5.5 A tagsági jogviszony megszűnik a Közgyűlés kizáró határozata alapján, ha a tag ismételten és súlyosan megszegi valamely jogszabály, az Alapszabály vagy bármely közgyűlési határozat rendelkezéseit.
- a kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv, az annak alapjául szolgáló okról való tudomásszerzéstől számított 15 napon belül kezdeményezheti az elnökségnél
- az elnökség kizárás tárgyában tartott üléséről az érintett tagot úgy kell értesíteni, hogy az értesítést az érintettnek az ülést megelőzően legalább 15 nappal korábban kézbesítsék
- az érintett védekezést az elnökség kizárás tárgyában tartott ülésén, illetve napirendi pontjában szóban vagy legkésőbb az elnökségi ülés időpontjáig írásban terjesztheti elő és kérheti személyes meghallgatásának mellőzését
- az elnökség a személyes meghallgatást, illetve az írásbeli védekezés kézhezvételét és a vizsgálat lefolytatását követően a kizárással kapcsolatos álláspontját kialakítja, és az

elnök gondoskodik a közgyűlés alapszabály szerinti összehívásáról, valamint a kizárásnak a közgyűlés elé terjesztéséről
- a kizárás tárgyában hozott írásbeli, a kizárás alapjául szolgáló tényeket, bizonyítékokat és jogorvoslati lehetőséget tartalmazó, indokolt határozatot az érintett taggal a határozat meghozatalát követő 15 napon belül, írásban igazolható módon kell közölni
- az érintett a kizáró határozattal szemben a határozat közlését követő 30 napon belül írásban fordulhat jogorvoslatért az illetékes bírósághoz
- a kizárt tag tagsági viszonya a kizáró határozat jogerőre emelkedésének napján vagy bírói jogorvoslat benyújtása esetén, ha a bíróság a közgyűlés általi kizáró határozatot helybenhagyja – a közgyűlés határozathozatalának napján szűnik meg.

5.6 A tagi listáról az egyesület nyilvántartást vezet, mely jelen alapszabály mellékletének tekintendő. A tagsági viszony megszűnése esetén a tag adatai a nyilvántartásból törlésre kerülnek, melyről a közgyűlést tájékoztatni kell.

IV.
Az egyesület szervei, szervezeti egysége, külső szervezete

1. Közgyűlés

1.1 Az egyesület legfőbb döntéshozó szerve a közgyűlés, amely a tagok összességéből áll. A közgyűlést az elnök hívja össze, vezeti és zárja be. Távolléte esetén a 2.5 pont, vonatkozó szabályai az irányadóak.

1.2 A közgyűlés összehívása és határozatképessége
a/ A közgyűlést, ide nem értve a kötelező összehívás eseteit szükség szerint, de legalább évente egyszer össze kell hívni.
b/ A közgyűlést kötelező összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
ba/ az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
bb/ az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
bc/ az egyesület céljainak elérése veszélybe került.
A kötelezően összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.
c/ A szabályosan összehívott közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazásra jogosult tagok több mint fele jelen van.
d/ A közgyűlést a tagok írásbeli, illetve elektronikus úton, igazolható módon történő meghívásával, a tagok részére legalább tizenöt nappal korábban kézbesített meghívóval, továbbá a vele együtt vagy külön megküldött napirendhez tartozó írásos anyagokkal az egyesület elnöke hívja össze. A meghívónak tartalmaznia kell legalább a közgyűlés helyét, idejét, napirendjét, valamint azt is, hogy amennyiben az így összehívott közgyűlés határozatképtelen, abban az esetben a legalább három nap múlva, legfeljebb tizenöt napon belüli időpontra ismételten összehívott közgyűlés

(változatlan napirend esetén), a megjelentek számától függetlenül határozatképes, ha erről a tagokat a meghívóban előre tájékoztatták.
e/ Az ok és a cél megjelölésével a tagok legalább fele bármikor jogosult írásban kezdeményezni az elnöknél a közgyűlés összehívását. Amennyiben az elnök az indítvány kézhezvételét követő tizenöt napon belül nem intézkedik, úgy az érintett tagok jogosultak a közgyűlést összehívni.
f) A közgyűlési meghívó kézbesítésétől számított három napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnöktől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. Ha a kiegészítés iránti kérelemről az elnök nem dönt, vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadása előtt külön dönt a napirend kiegészítése tárgyában. A kiegészített napirendet írásban, illetve elektronikus úton, igazolható módon kell a tagokkal közölni.
g) Az Egyesület közgyűlésének tagjai az ülésén tagságukból eredő jogaikat személyes részvétel helyett elektronikus hírközlő eszközök igénybevételével is gyakorolhatják (a továbbiakban: online közgyűlés), feltéve, hogy a szavazati joggal rendelkező tagok azonosítása, valamint közöttük a kölcsönös és korlátozásmentes kommunikáció biztosítható. Ez esetben:
ga) a meghívóra és a vele együtt vagy külön megküldött határozati javaslatokra vonatkozó részletes tájékoztatás nem mellőzhető;
gb) a meghívót az egyesület honlapján való közzététele mellett legalább azonosításra visszavezetett dokumentumhitelesítés szolgáltatás igénybevételével kell megküldeni a tagoknak, míg az előterjesztések az egyesület honlapjáról tölthetők le;
gc) a tagokat a meghívóban tájékoztatni kell az online közgyűlésen igénybe vehető elektronikus hírközlő eszközökről, azok alkalmazásának feltételeiről és módjáról.

1.3 A határozathozatal módja

a) A közgyűlés határozatait, ideértve az éves beszámoló jóváhagyására vonatkozó határozatot is, nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza, kivéve, ahol az alapszabály minősített többséget ír elő. Szavazategyenlőség esetén a határozati javaslatot elvetettnek kell tekinteni. A közgyűlésen minden tagnak egy szavazata van.
b) Az online közgyűlésen elhangzottak és az egyesület által biztosított elektronikus szavazófelületen történő szavazás módjának rögzítése utólagosan ellenőrizhető formában történik. Szavazást igénylő kérdésben csak akkor hozható határozat, amennyiben a szavazó tag azonosíthatósága mellett a szavazás tisztasága és a szükség szerinti titkos szavazás az alkalmazott elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével biztosítható. Ez esetben szavazatszámláló személyek választása nem szükséges, az eljárásért az elnök felelős.

1.4 A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- döntés az egyesület megalakulásának, megszűnésének, átalakulásának, más egyesülettel való egyesülésének, egyesületekre történő szétválásának kérdésében;
- az alapszabály elfogadása, illetve módosítása;

- az éves költségvetés és a gazdálkodásról szóló éves beszámoló, ezen belül az elnökség egyesületi vagyoni helyzetről szóló jelentésének, továbbá a közhasznúsági melléklet elfogadása;
- az elnökség tevékenységéről szóló éves beszámoló elfogadása;
- a vezető tisztségviselők, így az elnök, az alelnökök és a rendes elnökségi tagok nyílt megválasztása, díjazásuk megállapítása; egyéb személyi kérdésekben - tehát a vezető tisztségviselők választását kivéve – a szavazás titkosan történik, mely esetekben – az 1.3 b) alpontban foglalt esetet kivéve - a közgyűlés két fő szavazatszámlálót választ a szavazásra jogosult tagok közül, eseti jelleggel;
- a vezető tisztségviselők visszahívása, lemondásuk elfogadása;
- döntés a tagok felvételéről, kizárásáról, a tagdíj mértékéről;
- az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
- a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- a Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása;
- a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- a végelszámoló kijelölése;
- döntéshozatal mindazon egyéb kérdésekben, amelyeket a vonatkozó, mindenkori hatályos jogszabályok, az Alapszabály a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utalnak.

Az egyesület alapszabályának módosításához, a tisztségviselők megválasztásához és az elnök, alelnökök visszahívásához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

1.5 A közgyűlés ülései nyilvánosak, azokon a tagok, az ügyvezetés, a közgyűlés összehívására jogosult által meghívottak, valamint az Alapszabály vagy közgyűlési határozat alapján tanácskozási joggal rendelkezők vesznek részt. Zárt ülés elrendelésére csak személyiségi jogvédelem vagy az adatvédelmi törvény sérelme, illetve más jogilag méltányolható okból (pl. az egyesület gazdasági érdeke) van lehetőség. A közgyűlésről a határozathozatalt rögzítő jegyzőkönyv készül.
A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

1.6 Az érintettekkel a közgyűlés és az elnökség döntéseit a döntéstől számított 15 napon belül írásban, igazolható módon közlik.

1.7 A közgyűlés és az elnökség döntéseinek és az alapszabály nyilvánosságra hozatala az egyesület honlapján való közzététellel történik. Az éves beszámoló, valamint a közhasznúsági jelentés letétbe helyezése és közzététele a jogszabály által erre kijelölt szervnek való megküldéssel valósul meg.

1.8 Az egyesület biztosítja annak lehetőségét, hogy a jogosult harmadik személyeken túlmenően a nyilvános iratokba, a személyiségi jogokra vonatkozó részek kivételével, valamint az egyéb jogszabályban előírt titoktartási kötelezettséget leszámítva bárki betekinthessen, amennyiben az erre irányuló szándékát, és az iratok körét az elnökséghez címzett levelében előzetesen írásban jelzi. Betekintésre csak előzetesen egyeztettet időpontban, a korábban megnevezett iratkörben van lehetőség.

2. Elnökség

2.1 Az elnökség az egyesület ügyvezető szerve.

2.2 Az elnökség az egyesület elnökéből és két alelnökéből, valamint további legalább három, legfeljebb hat rendes elnökségi tagból áll. Az elnökség tagjainak, mint vezető tisztségviselőknek a megbízatása határozott időre, 3 évre szól. Az elnökség tagjait elsődlegesen az egyesület tagjai közül kell választani, de egyharmaduk választható az egyesület tagjain kívüli személyekből is.

2.3 Két közgyűlés közti időtartamban az egyesületet az elnökség vezeti. Az elnökségi ülést az egyesület elnöke hívja össze, vezeti és zárja be.

2.4 Az elnökség összehívása és határozatképessége
a) Az elnökséget szükség szerint, de évente legalább egyszer kell összehívni.
b) A szabályosan összehívott elnökség akkor határozatképes, ha a tagok több mint fele jelen van. Az ülésen a tagok a jogaikat személyes részvétel helyett elektronikus

hírközlő eszközök igénybevételével is gyakorolhatják, melyre az online közgyűlés szabályai értelemszerűen irányadóak.

c) Az elnökséget a tagok írásbeli, illetve elektronikus úton, igazolható módon történő meghívásával, a tagok részére legalább nyolc nappal korábban kézbesített meghívóval, továbbá a vele együtt vagy külön kiküldött, napirendhez tartozó írásos anyagokkal az egyesület elnöke hívja össze. A meghívónak tartalmaznia kell legalább az elnökségi ülés helyét, idejét, napirendjét, , valamint tartalmaznia kell azt is, hogy amennyiben az így összehívott elnökségi ülés határozatképtelen, abban az esetben a tizenöt napon belüli időpontra ismételten összehívott elnökségi ülés (változatlan napirend esetén), a megjelentek számától függetlenül határozatképes, ha erről a tagokat a meghívóban előre tájékoztatták.

2.5 Az elnökség határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a határozati javaslatot elvetettnek kell tekinteni. Távolléte esetén az elnököt a kor szerint rangidős alelnök, a kor szerint rangidős alelnököt távolléte esetén a második alelnök képviseli. Mindkét alelnök távolléte esetén, az adott ülés levezető elnökét a jelenlévő tagok, egymás közül, szótöbbséggel választják.

2.6 Az elnökség feladatai és hatáskörei a következők:

- vezeti az egyesület ügyvitelét és gazdálkodását;
- beszámolók, éves költségvetés előkészítése és közgyűlés elé terjesztése;
- döntés befektetésről, a Felügyelő Bizottság előzetes jóváhagyásával;~~, és annak végrehajtása~~;
- az egyesületi szervek megalakításának, tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- összehívja a közgyűlést, meghatározza napirendi pontjait;
- gondoskodik a közgyűlési döntések végrehajtásáról;
- eljár tagsági ügyekben, gondoskodik a tagnyilvántartásról, e tekintetben értesíti a tagságot és az egyesület szerveit;
- gondoskodik a határozatok, szervezeti okiratok és egyéb könyvek vezetéséről;
- biztosítja az egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratok megőrzését, azokba való betekintést előzetesen egyeztetett időpontban és iratkörben;
- tagjai részt vesznek a közgyűlésen, egyeztetett módon beszámolnak az egyesület tevékenységéről, gazdasági helyzetéről és kérdésekre válaszolnak;
- az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén a közgyűlés soron kívüli összehívása.

Az elnökség a feladatait szükség szerint az egyesület belső szervezeti egysége (munkaszervezete) útján látja el.

2.7 A közgyűlésen és az elnökségi ülésen elhangzottakról, elfogadott határozatokról jegyzőkönyv készül, melyeket a levezető elnök, az ülések elején megválasztott jegyzőkönyvvezető és (a tagok közül megválasztott) jegyzőkönyv-hitelesítő ír alá. A

kizárólag online résztvevőkből álló ülés jegyzőkönyvét a levezető elnök készíti el és írja alá. Az online részt vevő tagok adatait a részben személyes jelenlétű közgyűlés esetén a jelenléti íven, egyébként a jegyzőkönyvben kell feltüntetni. A közgyűlés és az elnökség döntéseiről az elnökség olyan nyilvántartást vezet, amelyből megállapítható a döntések tartalma, ideje, hatálya, a döntés mellett és ellen szavazók számaránya, illetve nyílt szavazás esetén személye is.

2.8 Az elnökség az egyesület működésével kapcsolatos nyilvánosság biztosítását az 1.7 pont szerint végzi.

2.9 Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítéltek, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak, annak hatálya alatt.

2.10 Az elnökségi ülésen a határozat meghozatalakor a szavazásból való kizárásra az 1.5 pontban foglaltak irányadók.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

2.11 A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezetnek a vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezetnek a vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,
a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.
A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

2.12 Az elnökségi tagok megbízatásának megszűnésére a vezető tisztségviselők megbízatásának megszűnésére vonatkozó általános, illetve adott esetben a civil szervezeti formára vonatkozó szabályok előírásait kell értelemszerűen alkalmazni.

2.13 A vezető tisztségviselő mandátumának megszűnését követően, az új vezető tisztségviselőt 60 napon belül meg kell választani.

3. Elnök:

3.1 Az elnök a Közgyűlés tagjai által egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással, 3 év időtartamra választott vezető tisztségviselő.

3.2 Az elnök hatásköre és feladatai:
- az egyesület operatív irányítója
- képviseli az egyesületet a bel-és külföldi személyekkel szemben, a Főtitkárral és igazgatóval egyeztetett módon
- képviseli az egyesületet a hatóságok előtt
- összehangolja az egyesület szerveinek működését
- vezeti a közgyűlés és az elnökség üléseit; az üléseken, a két fő szavazatszámláló megválasztásának eseteit kivéve, szavazatot számlál;
- ellátja a munkáltatói jogkört a főtitkár és az igazgató felett.

3.3 Az Elnök egyes képviseleti jogait, a hatékony munkavégzés érdekében, írásbeli meghatalmazás útján átadhatja a főtitkárnak és /vagy igazgatónak. A meghatalmazás visszavonásig érvényes.

3.3 Az elnököt akadályoztatása esetén az alelnökök kor szerinti sorrendben, teljes jogkörrel helyettesíthetik, ide nem értve azon egyes képviseleti jogköröket, amelyeket az elnök meghatalmazással átadott a főtitkárnak és az igazgatónak.

3.4 Az elnök a 3.3 pontban foglalt meghatalmazást visszavonhatja, illetve a főtitkárt és az igazgatót ellenszolgáltatás nélkül, haladéktalanul felmentheti pozíciójából, amennyiben feladataik ellátására alkalmatlanná válnak, olyan magatartást tanúsítva, amely veszélyezteti az egyesület céljait, illetve egyéb módon összeférhetetlen az egyesület szellemiségével.

4. Tiszteletbeli Elnök:

4.1 A Közgyűlés az elnök javaslatára megválasztja az Egyesület tiszteletbeli elnökét. A tiszteletbeli elnök csak természetes személy lehet.

4.2 A tiszteletbeli elnök hatásköre és feladata:
- segíti az elnökség munkáját

- tanácskozási joggal részt vehet a közgyűlés és az elnökség ülésein
- részt vehet az egyesület belföldi és külföldi partnereivel való kapcsolattartásban
- részt vehet az egyesület rendezvényein, továbbá közéleti tevékenysége során lehetőség szerint elősegíti az egyesület céljainak megvalósulását

5. Főtitkár:

5.1 A főtitkár nem választott tisztségviselő, feladatát munkaviszony alapján látja el.

5.2 A főtitkár feladata az Egyesület belföldi és külföldi partnereivel való kapcsolattartás, valamint a közgyűlési döntésekkel összhangban az egyesület stratégiai irányítása. A főtitkár a tevékenységét az elnökkel egyeztetve és neki szükség szerint beszámolva, illetve az igazgatóval egyeztetve végzi.

5.3 A főtitkár, illetve az általa megbízott személy előterjesztési, tanácskozási és javaslattételi joggal részt vehet az elnökség és közgyűlés ülésein.

6. Igazgató

6.1 Az igazgató nem választott tisztségviselő, feladatait munkaviszony alapján látja el.

6.2 Az igazgató feladat- és hatáskörében irányítja a munkaszervezet napi működését, ennek keretében különösen felel a szakmai munka eredményességéért, a humán és pénzügyi adminisztratív igazgatás szabályszerűségéért, továbbá munkáltatói jogkört gyakorol az alkalmazottak felett. További feladat- és hatáskört munkaszerződés, meghatalmazás állapíthat meg.

6.3 Az igazgató, illetve az általa megbízott személy előterjesztési, tanácskozási és javaslattételi joggal részt vehet az elnökség és közgyűlés ülésein.

6.4 A munkaszervezeti feladatok hatékony ellátása érdekében az igazgatói feladatok megosztott ellátására egyidejűleg több igazgató is alkalmazható.

7. Felügyelő Bizottság:

7.1 A tagok vagy az alapítók a létesítő okiratban három tagból álló Felügyelő Bizottság létrehozását rendelik el azzal a feladattal, hogy az ügyvezetést a jogi személy érdekeinek megóvása céljából ellenőrizze, az Egyesület alapszabályában rögzített tevékenységét, gazdálkodását és közhasznú tevékenységét felügyelje. Működéséért a közgyűlésnek felel.

7.2 A Felügyelő Bizottság a jogi személy irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthet, a vezető tisztségviselőktől és a jogi személy munkavállalóitól felvilágosítást

kérhet, a jogi személy fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.
A Felügyelő Bizottság köteles a tagok vagy az alapítók döntéshozó szerve elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a döntéshozó szerv ülésén ismertetni.

7.3 A Felügyelő Bizottság 3 tagját a közgyűlés három évre választja meg – titkos szavazás útján. A felügyelőbizottsági tagsági jogviszony az elfogadással jön létre. Amennyiben a Felügyelő Bizottság tagjainak tevékenységi időtartamába eső utolsó üzleti évre vonatkozó jelentés a Közgyűlés részéről még nem került elfogadásra, a tag, illetve tagok megbízatása, megbízatási időtartamuk lejárta ellenére, csak a jelentés elfogadását követően szűnhet meg.

7.4 A Felügyelő Bizottság elnökét a Felügyelő Bizottság tagjai egymás közül, nyílt szavazással választják meg. Az elnököt az Egyesület választott testületeinek üléseire tanácskozási joggal meg kell hívni.

7.5 A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de évente legalább egyszer ülésezik, mely ülést a Felügyelő Bizottság elnöke a tervezett időpont előtt legalább 8 nappal írásban, illetve elektronikus úton, igazolható módon hív össze a napirend írásbeli közlésével és a vele együtt vagy külön megküldött napirendhez tartozó írásos anyagokkal. Az ülésen a tagok a jogaikat személyes részvétel helyett elektronikus hírközlő eszközök igénybevételével is gyakorolhatják, melyre az online közgyűlés szabályai értelemszerűen irányadóak. A megválasztott Felügyelő Bizottság a megválasztásától számított három hónapon belül megtartja első ülését és elfogadja saját ügyrendjét.

7.6 A Felügyelő Bizottság tagjai a Felügyelő Bizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A Felügyelő Bizottság a határozatait az összes tag jelenléte esetén a jelenlévők szótöbbségével, két tag jelenléte esetén egyhangúlag hozza meg. A létesítő okirat ennél alacsonyabb határozathozatali arányt előíró rendelkezése semmis. Szavazategyenlőség esetén a határozati javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

7.7 A Felügyelő Bizottság munkájáról és megállapításairól írásban tartozik a közgyűlést tájékoztatni. A Felügyelő Bizottság tagjai a jogi személy ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.

7.8 A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé.
b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

7.9 Az intézkedésre jogosult vezető szervet a felügyelő szerv indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezetőszerv összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult. Az arra jogosult szerv szükséges intézkedésének hiányában és a törvényes működés helyreállítása érdekében a Felügyelő Bizottság haladéktalanul értesíti a törvényességi ellenőrzését ellátó szervet.

7.10 Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

a) nem nagykorú, illetve nagykorú, de cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben korlátozták,
b) akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője,
c) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
d) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
e) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást-, illetve
f) a c)-e) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pont).

7.11 A felügyelő bizottsági tagság megszűnésére a 2.12 pontban foglaltakat, az új felügyelő bizottsági tag megválasztására a 2.13 pontban foglaltakat kell értelemszerűen alkalmazni.

8. Szervezeti egység, külső szervezet:

8.1 Az egyesület ügyviteli, adminisztratív napi tevékenységét az alkalmazottakból álló, igazgató által irányított állandó munkaszervezet látja el. Az alkalmazottak feladatát, hatáskörét az Alapszabály, meghatalmazás, illetve munkaszerződés tartalmazza. A munkaszervezet szervezeti-működési rendje az egyesület tevékenységeihez igazodóan változhat, szükség szerint szabályzatban kerül meghatározásra.

8.2 Az egyesület céljainak elérése érdekében, egyéb szervezeten belüli szervezeti egységeket (alintézményeket) hozhat létre, ezeket jogi személlyé nyilváníthatja, továbbá a vonatkozó jogszabályok betartásával szervezetén kívüli jogi személyiségű, vagy jogi személyiség nélküli szervezeteket alapíthat és működtethet, illetve ilyen szervezetek létrehozásában és működtetésében közreműködhet.

8.3 A 8.2 pontban foglalt szervezeti egységek, külső szervezetek létrehozása, átalakítása, megszüntetése, valamint szükséges alapdokumentumaik elfogadása, módosítása a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik.

V.
Az egyesület jogképessége és képviselete

1. Az egyesület nyilvántartásba vételével válik jogi személlyé.

2. Az egyesületet elsődlegesen az elnök, a főtitkár, valamint az igazgatók jogosultak önállóan, hatásköreik szerint képviselni. Szükség esetén az elnök további személyeket is meghatalmazhat a képviselet ellátására, melyről az Elnökség többi tagját haladéktalanul tájékoztatja. Az elnökségi tagok legalább kétharmadának írásbeli, Elnökhöz visszaigazolható módon eljuttatott ellenvetésére az adott meghatalmazást az Elnök haladéktalanul visszavonja, egyúttal a meghatalmazással megkezdett tevékenységet az egyesület érdekeinek megfelelően kezeli.
3. Az egyesület bankszámlája feletti rendelkezésre az elnök, a főtitkár, az igazgatók, valamint a meghatalmazott személyek hatásköreik szerint önállóan jogosultak, mely különösen jelenti az önálló eljárási, készpénzfelvételi és bankkártya-használati jogokkal való rendelkezést.

VI.
Az egyesület anyagi forrásai és gazdálkodása

1. Az egyesület bevételei különösen:
   a) a tagok által fizetett tagdíj;
   b) pályázati támogatás;
   c) a közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;
   d) az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;

e) magán- és jogi személyek felajánlásai, illetve adományai (a felajánlások elfogadásához az elnök elfogadó nyilatkozata szükséges);
f) az állam által nyújtott támogatások;
g) a vállalkozási tevékenységből származó bevétel.

2. Az egyesület gazdálkodása és felelőssége:
a/ az egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik;
b/ az egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel, a tagok az egyesület kötelezettségeiért a tagdíj befizetéséig vállalnak felelősséget, saját vagyonukkal nem felelnek.

3. Az egyesület a vagyonát, gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, a tagok részére nyereséget nem juttathat, azt a jelen alapszabályban meghatározott közhasznú célokra kell fordítania.

4. Az egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósításával közvetlen összefüggésben, azokat nem veszélyeztetve végez.

5. Az egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

6. Az egyesület megszűnése esetén a fennmaradó vagyon sorsáról, az Alapszabály VII. fejezetének 2. pontjában foglaltak szerint kell rendelkezni.

7. Az ügyintézői és a gazdálkodási feladatok ellátására munkaszerződéssel és egyéb munkavégzésre irányuló szerződéssel munkatársat lehet alkalmazni.
Az egyesület számvitelei rendjének ellenőrzését a közgyűlés ilyen tartalmú döntése esetén az elnök által megbízott független könyvvizsgáló látja el. E feladatot pályáztatás útján felkért könyvvizsgáló végezheti.

8. Az egyesület működéséről a külön jogszabályok előírásai szerinti üzleti könyveket kell vezetni és azokat az üzleti év végén le kell zárni. Az üzleti év végével az elnök az egyesület gazdálkodásáról a közgyűlés számára mérleget, a gazdálkodás eredményéről vagyonkimutatást készít.

VII.
Az egyesület megszűnése

1. Az egyesület megszűnik, ha
a) más egyesülettel egyesül, egyesületekre válik szét;
b) megvalósította célját, vagy céljának megvalósítása lehetetlenné vált és új célt nem határozott meg;
c) feloszlását a közgyűlés a IV.1.4 pont utolsó bekezdésében előírt szótöbbséggel kimondja;
d) tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt;

e) a bíróság feloszlatja, illetve megszűnését megállapítja.

2. Az egyesület megszűnése esetén, a hitelezők kielégítése után megmaradó vagyont az egyesület célkitűzéseihez hasonló célok érdekében tevékenykedő más közhasznú szervezeteknek kell felajánlani. E felajánlás eredménytelensége esetén a vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság dönt.

3. Jogutód nélküli megszűnés esetében – kivéve a végelszámolást - a vezető tisztségviselők felelősségére a mindenkori hatályos, Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.), vonatkozó szabályai az irányadóak.

VIII.
Záró rendelkezések

1. Az egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen közhasznú szolgáltatásaiból.
2. Jelen Alapszabályt az egyesület céljainak figyelembevételével kell értelmezni, egyébként működésének részletszabályai tekintetében a Ptk. az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a magyar jog egyéb, vonatkozó rendelkezései megfelelően irányadóak.
3. Jelen Alapszabály elválaszthatatlan részét képezi az egyesület tisztségviselőit felsoroló 1. számú Melléklet.

Jelen Alapszabályt az egyesület tagjai a közgyűlésen elfogadták és magukra nézve kötelezőnek ismerték el.

Gyula, 2026. május 28.

.....
elnök

CESCI
Határon Átnyúló Kezdeményezések
Közép-európai Segítő Szolgálata
HUN 1067 Budapest, Teréz krt. 13.
adószám: 18188071-2-42
bankszámlaszám: 12010240-01374052-00100001

Záradék: Alulírott képviselő igazolom, hogy az Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege eleget tesz a vonatkozó Ptk.-beli módosításoknak és megfelel az Alapszabály-módosítások alapján hatályos tartalomnak.

Gyula, 2026. május 28.

.....
elnök

CESCI
Határon Átnyúló Kezdeményezések
Közép-európai Segítő Szolgálata
HUN 1067 Budapest, Teréz krt. 13.
adószám: 18188071-2-42
bankszámlaszám: 12010240-01374052-00100001

Előttünk, mint okirati tanúk előtt:

aláírás

Név: VAS ANNAMÁRIA
Lakcím: 1131 Bp., Szent László út 102.

aláírás

Név: dr. Jankai Norbert
Lakcím: 2016 Leányfalu, Pacsirta u. 10/a.

1. számú Melléklet (Tisztségviselők listája)

Határon Átnyúló Kezdeményezések Közép-európai Segítő Szolgálata (CESCI) Alapszabályához

Elnökség

(Alapszabály IV. 2.2 pont)
„Az elnökség az egyesület elnökéből és két alelnökéből, és továbbá legalább három, legfeljebb hat rendes elnökségi tagból áll. Az elnökség tagjainak, mint vezető tisztségviselőknek a megbízatása határozott időre, 3 évre szól."

Tisztségek	Név, állampolgárság	Határozat száma	Lejárati idő
Elnök	dr. Fejes Zsuzsanna (HU)	13/2025 (V. 19.) sz. kgy. határozat	2028. május 26.
Alelnökök	Szögi Zoltán	10/2026 (V.28.) sz. kgy. határozat	2029. május 31.
	dr. Tóth Tamás (HU)	14/2025 (V. 19.) sz. kgy. határozat	2028. május 26.
Rendes tagok	dr. Jože Gričar	11/2026 (V.28.) sz. kgy. határozat	2029. május 31.
	Szabó István (HU)	12/2024 (V. 9.) sz. kgy. határozat	2027. május 9.
	Ivanics Ferenc	12/2026 (V.28.) sz. kgy. határozat	2029. május 31.
	Dana-Bianca Mitrică (RO)	15/2025 (V. 19.) sz. kgy. határozat	2028. május 26.
	Hynek Böhm (CZ)	16/2025 (V. 19.) sz. kgy. határozat	2028. május 26.
	Dr. Myroslava Lendel (UA)	17/2025 (V. 19.) sz. kgy. határozat	2028. május 19.

Felügyelő Bizottság

(Alapszabály IV. 7.3 pont)
„A Felügyelő Bizottság 3 tagját a közgyűlés három évre választja meg – titkos szavazás útján."

FB tagok neve	Határozat száma	Lejárati idő
dr. Kocziszky György	14/2026 (V.28.) sz. kgy. határozat	2029. május 31.
dr. Ilosvai Gábor	15/2026 (V.28.) sz. kgy. határozat	2029. május 31.
Árvai-Füleki Judit	14/2024 (V. 9.) sz. kgy. határozat	2027. május 9.